

# Piano di Miglioramento

PZIC857003 I.C. "S.G. BOSCO" PALAZZO S. G.

## SEZIONE 1 - Scegliere gli obiettivi di processo più rilevanti e necessari in tre passi

### Passo 1 - Verificare la congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi

#### Relazione tra obiettivi di processo e priorità strategiche (Sez.1-tab.1)

Area di processo	Obiettivi di processo	Priorità	
		1	2
Curricolo, progettazione e valutazione	Elaborare un curriculum di studio che espliciti chiaramente i criteri per il conseguimento delle finalità formative e delle competenze da possedere in uscita secondo le prove standardizzate nazionali. Generalizzare pratiche didattiche condivise d'Istituto (in verticale e orizzontale, infanzia/primaria e primaria/secondaria) e valutative comuni per classi parallele.		Sì
Ambiente di apprendimento	Rinnovare, in rapporto alle possibilità economiche, la parte obsoleta dei laboratori informatici incrementando la collaborazione tra docenti per un maggior sviluppo delle azioni laboratoriali attivando una rete e-learning nel sito dell'istituto.		Sì
Inclusione e differenziazione	Sostenere gli alunni con BES nella fase di adattamento al nuovo ambiente e in tutto il percorso di studi, adottando piani di formazione che prevedano l'utilizzo di metodologie didattiche creative.		Sì
Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	Attivare canali efficaci di formazione per motivare i docenti.		
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Creare un clima positivo di collaborazione tra scuola-famiglia-territorio che favorisca lo "star bene a scuola".		Sì

### Passo 2 - Elaborare una scala di rilevanza degli obiettivi di processo

#### Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto (Sez.1-tab.2)

<b>Obiettivo di processo</b>	<b>Fattibilità</b>	<b>Impatto</b>	<b>Prodotto</b>
Elaborare un curriculum di studio che espliciti chiaramente i criteri per il conseguimento delle finalità formative e delle competenze da possedere in uscita secondo le prove standardizzate nazionali. Generalizzare pratiche didattiche condivise d'Istituto (in verticale e orizzontale, infanzia/primaria e primaria/secondaria) e valutative comuni per classi parallele.	4	5	20
Rinnovare, in rapporto alle possibilità economiche, la parte obsoleta dei laboratori informatici incrementando la collaborazione tra docenti per un maggior sviluppo delle azioni laboratoriali attivando una rete e-learning nel sito dell'istituto.	5	5	25
Sostenere gli alunni con BES nella fase di adattamento al nuovo ambiente e in tutto il percorso di studi, adottando piani di formazione che prevedano l'utilizzo di metodologie didattiche creative.	5	5	25
Attivare canali efficaci di formazione per motivare i docenti.	4	5	20
Creare un clima positivo di collaborazione tra scuola-famiglia-territorio che favorisca lo "star bene a scuola".	4	5	20

### **Passo 3 - Ridefinire l'elenco degli obiettivi di processo e indicare i risultati attesi, gli indicatori di monitoraggio del processo e le modalità di misurazione dei risultati**

#### **Risultati attesi e monitoraggio (Sez.1-tab.3)**

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
<p>Elaborare un curriculum di studio che espliciti chiaramente i criteri per il conseguimento delle finalità formative e delle competenze da possedere in uscita secondo le prove standardizzate nazionali. Generalizzare pratiche didattiche condivise d'Istituto (in verticale e orizzontale, infanzia/primaria e primaria/secondari a) e valutative comuni per classi parallele.</p>	<p>Colmare il GAP formativo delle prove INVALSI. Migliorare le pratiche della progettazione, della valutazione e dell'autovalutazione e in relazione al curriculum per competenze, condivise in gruppi di lavoro.</p>	<p>Socializzazione del curriculum verticale. Condivisione dei criteri di valutazione. Utilizzo degli strumenti per una valutazione più autenticamente fondata.</p>	<p>Analisi dei processi e dei prodotti</p>
<p>Rinnovare, in rapporto alle possibilità economiche, la parte obsoleta dei laboratori informatici incrementando la collaborazione tra docenti per un maggior sviluppo delle azioni laboratoriali attivando una rete e-learning nel sito dell'istituto.</p>	<p>Aumentare la capacità dei docenti di fruire della rete e implementare lo spirito di condivisione dei materiali prodotti.</p>	<p>Aspetti qualitativi e quantitativi dei prodotti condivisi, numero di docenti che utilizzano prodotti condivisi</p>	<p>Contatore di visualizzazione</p>
<p>Sostenere gli alunni con BES nella fase di adattamento al nuovo ambiente e in tutto il percorso di studi, adottando piani di formazione che prevedano l'utilizzo di metodologie didattiche creative.</p>	<p>Rafforzare la comunicazione e l'unitarietà di intenti tra scuola e famiglia; fornire supporto alle famiglie degli alunni con DSA e BES; creare una rete di supporto per sostenere il percorso formativo.</p>	<p>numero di famiglie che partecipano alle varie iniziative promosse dall'istituto.</p>	<p>questionari rivolti ad alunni, docenti e famiglie.</p>

Obiettivo di processo	Risultati attesi	Indicatori di monitoraggio	Modalità di rilevazione
Attivare canali efficaci di formazione per motivare i docenti.	Innovare i processi di insegnamento-apprendimento attraverso la didattica per competenze e l'introduzione delle tecnologie nella pratica quotidiana.	Numero partecipanti alle attività di formazione; grado di partecipazione ai lavori di gruppo; coinvolgimento e gradimento degli stakeholders.	Questionari, registro presenze.
Creare un clima positivo di collaborazione tra scuola-famiglia-territorio che favorisca lo "star bene a scuola".	Condivisione del concetto che la scuola è un lab. di cultura e di crescita sociale , degno di investimenti , in quanto erogatore di formazione ed educazione, condizione attraverso la quale ciascuno acquisisce il diritto-dovere di piena cittadinanza	grado di coinvolgimento di genitori ed enti esterni	questionari rivolti al territorio e alle agenzie educative ivi presenti

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #5543 Elaborare un curriculum di studio che espliciti chiaramente i criteri per il conseguimento delle finalità formative e delle competenze da possedere in uscita secondo le prove standardizzate nazionali. Generalizzare pratiche didattiche condivise d'Istituto (in verticale e orizzontale, infanzia/primaria e primaria/secondaria) e valutative comuni per classi parallele.**

**SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

**Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Passare progressivamente da un curriculum verticale troppo incentrato sul piano disciplinare ad un curriculum verticale per competenze. Attraverso il lavoro dei dipartimenti per arrivare a codificare /condividere meglio i criteri di valutazione
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	L'apertura mentale dei docenti verso una considerazione nuova, globale, dell'alunno.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Si potrebbe creare confusione utilizzando per la prima volta strumenti nuovi.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Riuscire a monitorare in pieno la crescita degli allievi in tutti gli aspetti
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno

## Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

### Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Il carattere innovativo consiste nel cercare di collegare e condividere scelte metodologiche e didattiche di istituto tese a garantire un processo valutativo più equo e calibrato alle singole potenzialità degli alunni e di innovare anche la gestione dei processi di insegnamento/apprendimento creando un collegamento tra tutte le attività per valorizzare il processo di apprendimento di ogni singolo alunno.	L'obiettivo proposto presenta connessioni con il quadro di riferimento di cui in Appendice A- Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della legge 107/2015- al punto b- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; al punto c- potenziamento delle competenze nella musica, nell'arte nel cinema; al punto d- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica. appendice B- L'innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative- al punto sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare; punto 3 creare nuovi spazi per l'apprendimento.

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

#### Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Istituzione di dipartimenti di lavoro per supportare il processo di costruzione e condivisione del curriculum verticale; attivazione di uno sportello didattico; attivazione di corsi di potenziamento di it. e mat. per colmare il gap - Invalsi
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	50
<b>Costo previsto (€)</b>	1750
<b>Fonte finanziaria</b>	FIS
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>

<b>Tipologia di attività</b>	collaborare alla gestione delle circolari e modulistica
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	0
<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	nessuna
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	nessuna
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	0
<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	nessuna

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		0 nessuna
Consulenti		0 nessuna
Attrezzature		0 nessuna
Servizi		0 nessuna
Altro		0 nessuna

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Sportello didattico</b>					Sì - Giallo					
<b>corsi di potenziamento di matematica e italiano per colmare il gap formativo delle prove invalsi</b>						Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo		
<b>Progettare il curriculum verticale</b>		Sì - Giallo	Sì - Giallo							

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento**

## del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

<b>Data di rilevazione</b>	<b>15/06/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	"Sportello didattico" analisi dei livelli di partecipazione degli alunni che usufruiscono di questa nuova opportunità offerta dalla scuola
<b>Strumenti di misurazione</b>	questionari rivolti agli alunni e alle famiglie
<b>Criticità rilevate</b>	scarsa adesione all'iniziativa
<b>Progressi rilevati</b>	recupero delle lacune nei processi di apprendimento
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>15/05/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	"Corso potenziamento Italiano e Matematica" analisi degli esiti raggiunti nelle prove Invalsi comparate con quelli del precedente anno scolastico
<b>Strumenti di misurazione</b>	Questionari di soddisfazione somministrati alle famiglie e studenti
<b>Criticità rilevate</b>	scarsa volontà di alcuni studenti
<b>Progressi rilevati</b>	Diminuzione in termini percentuali del divario tra valutazione interna degli apprendimenti e valutazione esterna nazionale.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	aumentare il numero degli incontri
<b>Data di rilevazione</b>	<b>06/02/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	"Programmare il curricolo verticale" Partecipazione alle attività autogestite, analisi dei livelli di condivisione
<b>Strumenti di misurazione</b>	Rilevazione dei gradi di condivisione e socializzazione delle attività progettate mediante questionari. Capacità del team di lavorare in gruppo
<b>Criticità rilevate</b>	scarsa partecipazione
<b>Progressi rilevati</b>	condivisione delle pratiche di programmazione e di verifica/valutazione
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	da considerare in base ai risultati del report

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #5536 Rinnovare, in rapporto alle possibilità economiche, la parte obsoleta dei laboratori informatici incrementando la collaborazione tra docenti per un maggior sviluppo delle azioni laboratoriali attivando una rete e-learning nel sito dell'istituto.**

## SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi

### Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine

#### Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)

<b>Azione prevista</b>	Infrastrutture a banda larga e ultralarga; dotazione/potenziamento hardware e software; addestramento e formazione docenti per la scuola 2.0. L'azione prevista è finanziata attraverso i Pon e il Piano Nazionale Scuola Digitale.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Realizzazione e ampliamento dei punti di accesso alla rete WIFI (Pon1), con potenziamento del cablaggio fisico. Kit completo per la realizzazione di n°15 classi 2.0: 8 classi della Primaria e 7 classi della secondaria.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Nessuno
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Ridurre il digital divide interno al mondo della scuola e fornire un impulso notevole allo sviluppo del Piano Nazionale Scuola Digitale (P.N.S.D)
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno

### Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

#### Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
La regione Basilicata, in coerenza con le linee guida del Piano Nazionale sull'agenda digitale, ha tracciato un piano d'azione per la realizzazione delle basi di una scuola moderna al passo con i tempi. Gli interventi che si andranno a realizzare trovano piena corrispondenza e complementarità con le azioni già avviate, sia livello nazionale dal MIUR con il P.N.S.D., sia a livello regionale con l'accordo Stato Regione e il Distretto Scolastico 2.0	L'obiettivo proposto presenta connessioni con il quadro di riferimento di cui in Appendice A- Obiettivi Triennale dell'Offerta Formativa della legge 107/2015- al punto h "sviluppo delle competenze digitali dell'alunno" appendice B- L'Innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative- al punto 2 " sfruttare le opportunità offerte dalle ICT e dai linguaggi digitali per supportare nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare" e al punto 3" creare nuovi spazi per l'apprendimento"

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

**Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Pianificare e progettare azioni riferite ai bandi Pon. attività di formazione per i docenti. Organizzare e gestire la piattaforma e-learning. Attivazione di 15 classi 2.0
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	100
<b>Costo previsto (€)</b>	1750
<b>Fonte finanziaria</b>	Fis e fondi Pon
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	
<b>Costo previsto (€)</b>	
<b>Fonte finanziaria</b>	

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori		
Consulenti		
Attrezzature	180000	Le attrezzature saranno acquistate con le risorse provenienti dalle azioni Pon e dai Fesr per il progetto Scuola digitale 2.0
Servizi		
Altro		

**Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Attivazione piattaforma elearning</b>									Sì - Giallo	
<b>Formazione docenti</b>						Sì - Giallo				
<b>Attivazione 15 classi 2.0</b>						Sì - Giallo				

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>Attuazione del progetto Pon 1 sulle infrastrutture Wireless</b>						Sì - Giallo				

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>30/05/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Indice di gradimento da parte degli studenti e dei docenti.
<b>Strumenti di misurazione</b>	questionari
<b>Criticità rilevate</b>	Ritardi nella consegna delle attrezzature
<b>Progressi rilevati</b>	Miglioramento nella qualità della didattica, maggiori competenze digitali da parte degli studenti e dei docenti
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	da considerare in relazione ai risultati

**OBIETTIVO DI PROCESSO: #5540 Sostenere gli alunni con BES nella fase di adattamento al nuovo ambiente e in tutto il percorso di studi, adottando piani di formazione che prevedano l'utilizzo di metodologie didattiche creative.**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

**Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

#### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Prevenzione del disagio e promozione del benessere mediante l'apertura di uno "Sportello d'ascolto" per alunni, genitori ed insegnanti. La scuola si avvale di esperti esterni per un supporto psicologico.
------------------------	---

<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	I ragazzi e gli adulti cominciano a "fidarsi" e "confidarsi" di/con questa figura esterna
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Parziale adesione
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Miglioramento delle relazioni all'interno del gruppo dei pari e nei confronti degli adulti
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno
<b>Azione prevista</b>	Estendere a tutti gli studenti in difficoltà la possibilità/diritto di personalizzare l'apprendimento mediante una didattica laboratoriale in cui il principio della diversità interessa tutte le persone ed è ciò che rende uguali.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Gli alunni cominciano a credere in se stessi e nelle proprie capacità, a valorizzare al meglio le caratteristiche personali come possibile ricchezza per tutti. Per potersi esprimere per tutto quello che sono: mente, corpo, affettività, relazione.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Nessuno
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Valorizzare i diversi stili cognitivi presenti in classe e le diverse forme di intelligenza, sia per quanto riguarda gli alunni, sia per quanto riguarda le forme di insegnamento.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno

## **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Il carattere innovativo consiste nell'offrire un'opportunità di scambio e di sostegno alle famiglie e ai docenti. I primi potranno trovare supporto nell'esercizio di una genitorialità piena e consapevole, mentre gli altri potranno essere aiutati a comprendere eventuali difficoltà e a ricercare strategie educative e comportamentali efficaci.	L'obiettivo proposto presenta connessioni con il quadro di riferimento di cui in Appendice A- Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della legge 107/2015- "j- potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati" appendice B- L'innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative-al punto "1- trasformare il modello trasmissivo della scuola"
La didattica laboratoriale prevede come carattere innovativo una flessibilità organizzativa articolata oltre che nel gruppo classe anche in nuovi gruppi (di livello, di compito, elettivi, in orizzontale e in verticale).	L'obiettivo proposto presenta connessioni con il quadro di riferimento di cui in Appendice A- Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della legge 107/2015 al punto i "potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio"; n "valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni" appendice B- L'innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative- ai punti 3/4 "creare nuovi spazi per l'apprendimento/ riorganizzare il tempo del fare scuola"

## SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi

### Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali

Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)

Figure professionali	Docenti
Tipologia di attività	Corso formaz. BES-DSA: informare e sensibilizzare i docenti sulle problematiche legate al trattamento in ambito scolastico degli allievi DSA e BES affinché si possano migliorare le strategie didattiche a favore dell'inclusione di questi allievi
Numero di ore aggiuntive presunte	6
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Personale ATA
Tipologia di attività	
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	
Figure professionali	Altre figure
Tipologia di attività	Sportello di ascolto: lo psicologo rappresenta la risorsa che accoglierà tutte le richieste tipiche di questa fascia evolutiva ed eventuali dubbi e preoccupazioni in un'ottica di promozione del benessere e prevenzione del disagio
Numero di ore aggiuntive presunte	
Costo previsto (€)	
Fonte finanziaria	

Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto (€)	Fonte finanziaria
Formatori	1000	Fondi di bilancio per la formazione
Consulenti		
Attrezzature		
Servizi		
Altro		

### Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività										
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	
<b>Sportello di ascolto</b>		Sì - Giallo									
<b>Formazione BES-DSA</b>			Sì - Giallo								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

### **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

#### **Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>08/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Sportello didattico" analisi dei livelli di partecipazione degli alunni che usufruiscono di questa nuova opportunità offerta dalla scuola
<b>Strumenti di misurazione</b>	questionari rivolte agli studenti, famiglie e docenti
<b>Criticità rilevate</b>	nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	Miglioramento nell'approccio alla didattica relativamente ai Bes, maggiore sensibilizzazione delle famiglie e maggiore conoscenza della tematica da parte degli alunni
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	da considerare in base ai risultati dei questionari

### **OBIETTIVO DI PROCESSO: #7050 Attivare canali efficaci di formazione per motivare i docenti.**

#### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

##### **Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

##### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	arricchire la professionalità dei docenti, arricchire il confronto e lo scambio di esperienze
------------------------	---

<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	utilizzo di nuovi strumenti di informazione che contribuiranno a modificare l'approccio tra docenti, alunni e territorio
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Nessuno
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	migliorare la qualità degli interventi didattici ed educativi a tutti i livelli.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno

## **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Pensare alla formazione permanente del docente non più come aggiornamento ma come "formazione in servizio"; non più visto come un dovere da assolvere ma come un diritto professionale da pretendere dal proprio datore di lavoro.	L'obiettivo proposto presenta connessioni con il quadro di riferimento di cui in Appendice A- Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della legge 107/2015- al punto i " potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio"; inoltre il comma 124 dell'art. 1, in riferimento alla formazione in servizio, stabilisce: "le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche..."

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

#### **Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Organizzazione di corsi di formazione e aggiornamento
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	0
<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	nessuna
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Organizzazione di corso di formazione su competenze informatiche avanzate
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	0
<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	nessuna
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	nessuna
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	0

<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	nessuna

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	1000	Fondi di bilancio, fondi derivanti dalla partecipazione a bandi specifici anche in rete con altri istituti
Consulenti	0	nessuna
Attrezzature	0	nessuna
Servizi	0	nessuna
Altro	0	nessuna

## **Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività**

**Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)**

<b>Attività</b>	<b>Pianificazione delle attività</b>									
	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>
<b>Corso di primo intervento.</b>	Sì - Giallo									
<b>Insegnare per competenze</b>								Sì - Giallo		
<b>Lavorare in sicurezza.</b>	Sì - Giallo									
<b>Fare scuola nelle classi 2.0</b>					Sì - Giallo					
<b>Le Emozioni</b>		Sì - Giallo								

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## **Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo**

**Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)**

<b>Data di rilevazione</b>	<b>12/11/2018</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	corso di primo intervento: coinvolgimento in discussioni, lavori di gruppo, esercitazioni teorico-pratiche e simulazioni

<b>Strumenti di misurazione</b>	Test di gradimento e di accertamento delle conoscenze acquisite.
<b>Criticità rilevate</b>	nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	saper gestire situazioni di emergenza.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>04/12/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Corso di formazione: "Le emozioni" -analisi delle procedure adottate e dei livelli di partecipazione, condivisione delle informazioni acquisite
<b>Strumenti di misurazione</b>	rilevazione con questionario
<b>Criticità rilevate</b>	nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	competenze acquisite spendibili in classe
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>04/12/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Corso formazione: " Lavorare in sicurezza" coinvolgimento in discussioni, lavori di gruppo, esercitazioni teorico-pratiche e simulazioni
<b>Strumenti di misurazione</b>	test di accertamento delle conoscenze acquisite
<b>Criticità rilevate</b>	nessuna
<b>Progressi rilevati</b>	acquisire elementi di specializzazione sulla normativa specifica in materia di sicurezza sul lavoro, nonché sulla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>19/06/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	corso di formazione "Insegnare per competenze": Coinvolgimento attivo e partecipazione partecipata alle attività proposte.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Indice di gradimento rilevato mediante la somministrazione di questionari.
<b>Criticità rilevate</b>	scarsa frequenza di partecipazione.
<b>Progressi rilevati</b>	cambiamento teso a migliorare le performance individuali e professionali del docente.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>20/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Corso di formazione: Fare scuola nelle classi 2.0 - coinvolgimento attivo e partecipazione partecipata dei docenti alle attività proposte dal formatore
<b>Strumenti di misurazione</b>	numero di partecipanti al corso
<b>Criticità rilevate</b>	Il rischio è che nel nostro sistema scolastico anche se impegnato in un intervento di modernizzazione e sperimentazione di vario genere, si crei un gap tra studenti "nativi digitali" e adulti "immigrati digitali"

<b>Progressi rilevati</b>	Poichè il materiale di supporto è completamente informatizzato, l'aggiornamento è immediato e la risorsa ha sempre a disposizione documenti aggiornatissimi.
<b>Modifiche / necessità di aggiunstamenti</b>	nessuna

## **OBIETTIVO DI PROCESSO: #28601 Creare un clima positivo di collaborazione tra scuola-famiglia-territorio che favorisca lo “star bene a scuola”.**

### **SEZIONE 2 - Decidere le azioni per raggiungere ciascun obiettivo di processo in due passi**

#### **Passo 1 - Ipotizzare le azioni da compiere considerandone i possibili effetti negativi e positivi a medio e a lungo termine**

##### **Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni (Sez.2-tab.4)**

<b>Azione prevista</b>	Organizzare convegni, seminari e attività finalizzate a rendere pubblica la mission e la vision dell'intero microsistema scuola, territorio e famiglia.
<b>Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine</b>	Migliorando lo stile educativo dei genitori si creano le condizioni ottimali perchè migliori anche l'apprendimento dei figli e il successo scolastico Divulgazione del sapere seguito da un arricchimento culturale spendibile e fruibile sul territorio.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine</b>	Nessuno
<b>Effetti positivi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Quando più mature e fluide sono le relazioni tra scuola e famiglia maggiore sarà il vantaggio che ne ricaverà la scuola stessa nello sviluppo dei suoi obiettivi educativi e didattici.
<b>Effetti negativi all'interno della scuola e lungo termine</b>	Nessuno

#### **Passo 2 - Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo**

##### **Caratteri innovativi (Sez.2-tab.5)**

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
--	---

<b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b>	<b>Connessione con il quadro di riferimento di cui in Appendice A e B</b>
Coinvolgere gli enti locali e rendere le famiglie parte attiva dell' istituzione scolastica	L'obiettivo proposto presenta connessioni con il quadro di riferimento di cui in Appendice A- Obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della legge 107/2015- al punto k "valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio"; appendice B- L'innovazione promossa da Indire attraverso le Avanguardie Educative-al punto 6 " investire sul "capitale umano" ripensando i rapporti (dentro/fuori, scuola/azienda...)"

## **SEZIONE 3 - Pianificare le azioni di ciascun obiettivo di processo individuato in tre passi**

### **Passo 1 - Definire l'impegno delle risorse umane e strumentali**

**Descrivere l'impegno di risorse umane interne alla scuola (Sez.3 - tab. 6)**

<b>Figure professionali</b>	<b>Docenti</b>
<b>Tipologia di attività</b>	Progettare, organizzare convegni e seminari e programmare le attività di orientamento
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	250
<b>Costo previsto (€)</b>	4250
<b>Fonte finanziaria</b>	FIS
<b>Figure professionali</b>	<b>Personale ATA</b>
<b>Tipologia di attività</b>	attività aggiuntive
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	21
<b>Costo previsto (€)</b>	250
<b>Fonte finanziaria</b>	FIS
<b>Figure professionali</b>	<b>Altre figure</b>
<b>Tipologia di attività</b>	presentazione delle caratteristiche e della tipologia dei vari istituti d'istruzione secondari superiori da parte dei docenti che svolgono attività di orientamento
<b>Numero di ore aggiuntive presunte</b>	0
<b>Costo previsto (€)</b>	0
<b>Fonte finanziaria</b>	nessuna

**Descrivere l'impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi (Sez.3 - tab. 7)**

<b>Impegni finanziari per tipologia di spesa</b>	<b>Impegno presunto (€)</b>	<b>Fonte finanziaria</b>
Formatori	400	sponsor
Consulenti	0	nessuna
Attrezzature	0	nessuna
Servizi	0	nessuna
Altro	0	nessuna

## Passo 2 - Definire i tempi di attuazione delle attività

### Tempistica delle attività (Sez.3-tab. 8)

Attività	Pianificazione delle attività									
	Set	Ott	Nov	Dic	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
<b>23^ Rassegna nazionale minoranze arbereshe</b>						Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	Sì - Giallo	
<b>L'uso di internet</b>			Sì - Giallo							
<b>Dimmi di no! L'educazione dei figli richiede fermezza</b>		Sì - Giallo								
<b>I love sport: l'importanza dello sport nell'età della crescita</b>							Sì - Giallo			
<b>L'orientamento</b>				Sì - Giallo	Sì - Giallo					

In fase di pianificazione elencare le azioni progettate. In corso di attuazione del PdM colorare le azioni secondo legenda:

- Nessuno: per annullare selezione fatta
- Rosso: azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti
- Giallo: azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa
- Verde: azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti

## Passo 3 - Programmare il monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

### Monitoraggio delle azioni (Sez.3-tab. 9)

<b>Data di rilevazione</b>	<b>06/03/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	" L'uso di internet" grado di coinvolgimento di genitori ed enti esterni
<b>Strumenti di misurazione</b>	...questionari...
<b>Criticità rilevate</b>	da verificare in itinere
<b>Progressi rilevati</b>	...in itinere...
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	da verificare a conclusione dell'attività
<b>Data di rilevazione</b>	<b>25/01/2017</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	"Dimmi di no! L'educazione dei figli richiede fermezza" grado di coinvolgimento di genitori ed enti esterni
<b>Strumenti di misurazione</b>	...questionari...
<b>Criticità rilevate</b>	da verificare in itinere
<b>Progressi rilevati</b>	...in itinere...

<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	da verificare a conclusione dell'attività
<b>Data di rilevazione</b>	<b>24/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	23^ rassegna nazionale minoranze arbereshe: Totale coinvolgimento alla manifestazione da parte della scuola, degli enti locali, delle associazioni, dei privati del posto in collaborazione con i comuni limitrofi ed anche extraregionali.
<b>Strumenti di misurazione</b>	notevole partecipazione agli eventi organizzati.
<b>Criticità rilevate</b>	manca di spazi idonei ad accogliere gli ospiti
<b>Progressi rilevati</b>	maggior afflusso di turisti e incremento economico per enti, agenzie e privati del luogo.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	nessuna
<b>Data di rilevazione</b>	<b>10/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	"I love sport : l'importanza della sport nell'età della crescita" grado di coinvolgimento di genitori ed enti esterni
<b>Strumenti di misurazione</b>	questionari di gradimento per genitori ed enti esterni.
<b>Criticità rilevate</b>	da verificare in itinere
<b>Progressi rilevati</b>	Maggior attenzione al benessere fisico dei propri figli.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	da verificare a conclusione dell'attività
<b>Data di rilevazione</b>	<b>06/06/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	Progetto: " Forenza la mia terra ": indice di coinvolgimento alla manifestazione da parte dei tre ordini di scuola.
<b>Strumenti di misurazione</b>	Livello di partecipazione degli alunni al progetto in termini di entusiasmo e voglia di scoprire il proprio passato.
<b>Criticità rilevate</b>	difficoltà negli spostamenti da una zona all'altra del paese
<b>Progressi rilevati</b>	riscoperta del territorio e dei costumi.
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	Aumento delle ore da dedicare al progetto per poter scoprire sempre più nuovi aspetti della storia locale.
<b>Data di rilevazione</b>	<b>01/02/2016</b>
<b>Indicatori di monitoraggio del processo</b>	indice di gradimento, di interesse e partecipazione degli alunni (mesi dicembre, gennaio del triennio) alle attività di orientamento
<b>Strumenti di misurazione</b>	colloqui individuali o di gruppo
<b>Criticità rilevate</b>	alcuni alunni, a volte, dimostrano scarso interesse per le attività proposte
<b>Progressi rilevati</b>	grazie all'orientamento gli alunni interessati sono riusciti a prendere una decisione sul loro futuro percorso scolastico
<b>Modifiche / necessità di aggiustamenti</b>	pianificare un diverso modo di fare orientamento

## SEZIONE 4 - Valutare, condividere e diffondere i risultati del

## piano di miglioramento in quattro passi

### Passo 1 - Valutare i risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

<b>Priorità 1</b>	Valorizzare le conoscenze che il bambino già possiede. Abituare il bambino a integrare le conoscenze (il sapere) con le esperienze (il saper fare). Colmare il gap formativo delle Prove INVALSI
<b>Priorità 2</b>	Accompagnare il bambino ad indagare le ragioni di punti di vista altrui, per un continuo confronto critico e per favorire l'incontro con esperienze diverse.

### La valutazione in itinere dei traguardi legati agli ESITI (Sez.4 - tab. 10)

<b>Esiti degli studenti</b>	<b>Risultati nelle prove standardizzate</b>
<b>Traguardo della sezione 5 del RAV</b>	Ridurre di almeno qualche punto il Gap formativo, sia in Italiano che in Matematica, in modo da allineare la scuola agli standard nazionali.
<b>Data rilevazione</b>	28/10/2016
<b>Indicatori scelti</b>	Analisi dei livelli raggiunti nelle prove standardizzate comparate con quelli del precedente anno scolastico ; monitoraggio degli interventi adottati e analisi dei risultati raggiunti.
<b>Risultati attesi</b>	Miglioramento dei processi e degli interventi per assicurare in successo formativo degli alunni.
<b>Risultati riscontrati</b>	da verificare dopo la rilevazione dei dati.
<b>Differenza</b>	Divario tra i dati dell'anno scolastico precedente e di quello in corso.
<b>Considerazioni critiche e proposte di interrogazione e/o modifica</b>	Da individuare al completamento del processo di analisi.

### Passo 2 - Descrivere i processi di condivisione del piano all'interno della scuola

#### Condivisione interna dell'andamento del Piano di Miglioramento (Sez.4 - tab. 11)

<b>Momenti di condivisione interna</b>	<b>Passaggio delle informazioni all'interno degli organi istituzionali e creazione di momenti di confronto allargati a tutti gli ordini di scuola.</b>
<b>Persone coinvolte</b>	Tutti i docenti
<b>Strumenti</b>	Report analitici e protocolli di osservazione e di analisi.
<b>Considerazioni nate dalla condivisione</b>	Da utilizzare quali ulteriori momenti di riflessione e condivisione anche per una futura ricalibrazione delle azioni.

### Passo 3 - Descrivere le modalità di diffusione dei risultati del PdM sia

## all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

### Strategie di diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola (Sez.4 - tab. 12)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Report analitici e protocolli di osservazione e di analisi.	Docenti, personale ATA , genitori ed ente locale.	da maggio a giugno
Comunicazioni interne con sintesi ragionate; diffusione dei risultati all'interno degli organi collegiali; pubblicazione report albi scuola.	Docenti e personale ATA	da febbraio a giugno

### Azioni di diffusione dei risultati del PdM all'esterno (Sez.4 - tab. 13)

Metodi / Strumenti	Destinatari	Tempi
Bilancio conclusivo da condividere nel Collegio Docenti, nel Consiglio nd'istituto e con i rappresentanti degli enti locali.	Docenti, genitori e rappresentanti ente locale.	giugno 2016

## Passo 4 - Descrivere le modalità di lavoro del Nucleo di valutazione

### Composizione del Nucleo di valutazione (Sez.4 - tab. 14)

Nome	Ruolo
Maria Grieco	Funzione Strumentale area 3 Scuola Primaria
Castoressa Dell'Agli	Funzione Strumentale area 3 Scuola Secondaria

### Caratteristiche del percorso svolto (Sez.4 - for. 15)

<b>Sono coinvolti genitori, studenti o altri membri della comunità scolastica, in qualche fase del Piano di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Se sì chi è stato coinvolto?</b>	Genitori Altri membri della comunità scolastica (associazioni del territorio, pinacoteca, enti locali)
<b>La scuola si è avvalsa di consulenze esterne?</b>	No
<b>Il Dirigente è stato presente agli incontri del Nucleo di valutazione nel percorso di Miglioramento?</b>	Sì
<b>Il Dirigente ha monitorato l'andamento del Piano di Miglioramento?</b>	Sì