



via mail all'indirizzo
pzic857003@istruzione.it

Al Dirigente Scolastico
prof. Rocco TELESCA

all'attenzione del Responsabile

Oggetto: richiesta utilizzo impianto audio.

Il/la sottoscritto/a _____, referente d'ordine della Scuola
dell'Infanzia-Primaria/Secondaria (cancellare la voce che non interessa) di _____,

CHIEDE

di poter utilizzare il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____ per
l'attività/manifestazione " _____ " organizzata dal docente
responsabile _____, che prevede il coinvolgimento di n. _____ docenti,
n. _____ classi e n. _____ alunni,

tutto l'impianto audio e luci,

o solo i seguenti componenti:

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> n.2 diffusori audio | <input type="checkbox"/> n.2 supporti casse | |
| <input type="checkbox"/> n.1 mixer Yamaha | | |
| <input type="checkbox"/> n.2 radiomicrofoni | <input type="checkbox"/> n.6 radiomicrofoni ad archetto | |
| <input type="checkbox"/> n.3 microfoni da tavolo | <input type="checkbox"/> n.2 microfoni panoramici | <input type="checkbox"/> n.2 aste per microfoni |
| <input type="checkbox"/> n.1 proiettore | <input type="checkbox"/> n.1 webcam | |
| <input type="checkbox"/> n.2 serie di luci | <input type="checkbox"/> n.2 supporti luci | |
| <input type="checkbox"/> cavi per cablaggi | | |

L'impianto o i componenti contrassegnati verranno ritirati in data _____ dal docente
_____, che ne assume la responsabilità per l'utilizzo e la custodia, e riconsegnati
dallo stesso perfettamente funzionante in data _____.

Data _____

Firma
