ELENCO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELLA SCUOLA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N. | Procedimento  (breve  descrizione e rif.  Normativi utili) | Termini  di  conclusione | Unità  organizzativa  responsabile  dell'istruttoria | Ufficio del  procedimento,  recapiti  telefonici e email. | Ufficio del  provvedimento  finale,  responsabile,  recapiti  telefonici e email.  (Solo se  diverso  dall'ufficio del  procedimento) | Titolare del  potere  sostitutivo | Documenti da  allegare  all'istanza e  modulistica | Modalità di  acquisizione  delle  informazioni | Conclusione  del  procedimento  diversa dal  provvedimen  to | Strumenti di  tutela  amministrati  va e  giurisdizional  e | Link di  accesso al  servizio  online (se  esistente) | Modalità per  l'effettuazione  di pagamenti (se  necessari) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |