

I.C. "S.G.Bosco" – Palazzo San Gervasio

Prot.n.5696-A/19 del 27.09.2021

CIRCOLARE N.17

AL Personale docente
Alla DSGA
Agli atti/sito web

Oggetto: consegna programmazioni annuali

Si comunica alle SS.LL. che la consegna delle programmazioni avverrà con le seguenti modalità:

⇒ **Scuola secondaria**

Ciascun coordinatore di classe creerà sul registro elettronico una cartella "Programmazioni educativo-didattiche di disciplina" procedendo come di seguito:

- accedere all'area "Didattica" (menù a sinistra);
- selezionare la funzione "Condivisione";
- selezionare "Le mie condivisioni";
- cliccare su "Gestione cartelle" (in alto a destra);
- cliccare sul pulsante "Aggiungi" (in alto a destra);
- inserire il nome della cartella "Programmazioni educativo-didattiche di disciplina";
- cliccare su "Salva" (in alto a destra).

Tutti i **docenti**, entro e non oltre il **27.10.2021**, dovranno caricare le proprie programmazioni educativo-didattiche di disciplina in detta cartella attraverso la seguente procedura:

- accedere all'area "Didattica" (menù a sinistra);
- selezionare la funzione "Condivisione";
- selezionare "Le mie condivisioni";
- cliccare su "Aggiungi" (in alto a destra);
- inserire la data, scegliere la cartella "Programmazioni educativo-didattiche di disciplina", inserire la descrizione e caricare il file attraverso il tasto "Sfoglia";
- selezionare i destinatari (Condividi con – DOCENTI che insegnano nelle classi selezionate);
- selezionare la classe a cui destinare il messaggio attraverso il pulsante "Scegli";
- evidenziare la classe e cliccare su "Conferma" (in alto a destra);
- infine cliccare su "Salva" (in alto a destra).

Il **coordinatore di classe**, a seguito della pubblicazione delle programmazioni educativo-didattiche di disciplina, predisporrà la Programmazione educativo-didattica di classe in vista dei consigli e la pubblicherà sempre nella stessa cartella entro e non oltre il **30.10.2021**.

⇒ **Scuola primaria**

Ciascun coordinatore di classe creerà sul registro elettronico una cartella "Piani annuali disciplinari" procedendo come di seguito:

- accedere all'area "Didattica" (menù a sinistra);

- selezionare la funzione "Condivisione";
- selezionare "Le mie condivisioni";
- cliccare su "Gestione cartelle" (in alto a destra);
- cliccare sul pulsante "Aggiungi" (in alto a destra);
- inserire il nome della cartella "Piani annuali disciplinari";
- cliccare su "Salva" (in alto a destra).

Tutti i **docenti**, entro e non oltre il **27.10.2021**, dovranno caricare i propri piani disciplinari in detta cartella attraverso la seguente procedura:

- accedere all'area "Didattica" (menù a sinistra);
- selezionare la funzione "Condivisione";
- selezionare "Le mie condivisioni";
- cliccare su "Aggiungi" (in alto a destra);
- inserire la data, scegliere la cartella "Piani annuali disciplinari", inserire la descrizione e caricare il file attraverso il tasto "Sfoglia";
- selezionare i destinatari (Condividi con – DOCENTI che insegnano nelle classi selezionate);
- selezionare la classe a cui destinare il messaggio attraverso il pulsante "Scegli";
- evidenziare la classe e cliccare su "Conferma" (in alto a destra);
- infine cliccare su "Salva" (in alto a destra).

Il **coordinatore di classe**, a seguito della pubblicazione dei piani annuali disciplinari, predisporrà il Progetto educativo-didattico di classe in vista dei consigli e lo pubblicherà sempre nella stessa cartella entro e non oltre il **30.10.2021**.

⇒ **Scuola dell'infanzia**

Ciascun coordinatore di sezione creerà sul registro elettronico una cartella "Programmazioni annuali" procedendo come di seguito:

- accedere all'area "Didattica" (menù a sinistra);
- selezionare la funzione "Condivisione";
- selezionare "Le mie condivisioni";
- cliccare su "Gestione cartelle" (in alto a destra);
- cliccare sul pulsante "Aggiungi" (in alto a destra);
- inserire il nome della cartella "Programmazioni annuali";
- cliccare su "Salva" (in alto a destra).

Tutti i **docenti**, entro e non oltre il **27.10.2021**, dovranno caricare le proprie programmazioni annuali in detta cartella attraverso la seguente procedura:

- accedere all'area "Didattica" (menù a sinistra);
- selezionare la funzione "Condivisione";
- selezionare "Le mie condivisioni";
- cliccare su "Aggiungi" (in alto a destra);
- inserire la data, scegliere la cartella "Programmazioni annuali", inserire la descrizione e caricare il file attraverso il tasto "Sfoglia";
- selezionare i destinatari (Condividi con – DOCENTI che insegnano nelle classi selezionate);
- selezionare la sezione a cui destinare il messaggio attraverso il pulsante "Scegli";
- evidenziare la sezione e cliccare su "Conferma" (in alto a destra);
- infine cliccare su "Salva" (in alto a destra).

Il **coordinatore di sezione**, a seguito della pubblicazione delle programmazioni annuali, predisporrà il Progetto educativo-didattico di sezione in vista dei consigli e lo pubblicherà sempre nella stessa cartella entro e non oltre il **30.10.2021**.

Si ricorda che le programmazioni dovranno prevedere anche le attività alternative alla religione cattolica. I modelli delle programmazioni sono scaricabili dal sito dell'istituto nella sezione modulistica didattica. Si invitano i docenti a rispettare la tempistica indicata.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela VACCARO

Carmela Vaccaro