



## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

ESTRATTO DEL VERBALE N. 7

DEL 23.09.2020

Consiglieri presenti:

**Genitori:**

Covelli Annalisa  
Masi Angela  
Romanelli Elio  
Rago Antonio  
Labella Alessandro  
Lorusso Nino  
Murgante Annalisa  
Speranza Antonella

SI
SI
SI
SI
NO
NO
SI
SI

**Docenti:**

Amalfi Raffaele  
Patruno Maria Elena  
Genga Vincenza  
Grieco Maria  
Musacchio Marisa Donata  
Sasso Antonio  
Giularocca Donatina  
Lo Duca Maria Teresa

SI

**Personale ATA:**

Solimena Filomena  
Garritani Maria Filomena

SI
SI

**Dirigente Scolastico:**

Vaccaro Carmela

SI
----

Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Vaccaro  
Presidente Sig.ra Annalisa Covelli  
Segretario verbalizzante Ins. Raffaele Amalfi

È presente la D.S.G.A. dott.ssa Carmela RAFTI.

Ordine del giorno:

1. *Lettura e approvazione verbale seduta precedente.*
2. *Stato attuale degli spazi scolastici relativi ai vari plessi dell'Istituto.*
3. *Protocollo per la ripresa in sicurezza delle attività didattiche e disposizioni organizzative.*
4. *Revisione Patto di corresponsabilità per adeguamento anti-Covid.*
5. *Definizione delle linee guida del Piano Triennale dell'Offerta Formativa: atto di indirizzo.*
6. *Orario di funzionamento e organizzazione scolastica per l'inizio delle attività didattiche.*
7. *Adesione PON "Libri e kit didattici" - "Riprendiamo con serenità"- cod.prog. 10.2.2°-FSE PON -BA-2020-55 per euro 13.882,36.*
8. *Variazioni al Programma Annuale 2020.*
9. *Mandati e reversali.*  
*Varie ed eventuali.*

Tutti i punti all'ordine del giorno sono stati deliberati all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano (favorevoli 17, contrari 0, astenuti 0).

🚩 **Delibera n.51/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione del verbale della seduta precedente.





- ✚ **Delibera n.52/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione della relazione sugli stati attuali degli spazi scolastici relativi ai vari plessi dell'Istituto:
- Plessi di Forenza – le aule sono ampie e tutte dotate di banchi monoposto; il locale adibito a mensa scolastica è molto ampio e i ragazzi vi potranno consumare il pasto con il giusto distanziamento; nell'edificio sono presenti vari punti di accesso, di conseguenza tutti gli alunni potranno accedere alla scuola contemporaneamente; tra qualche giorno inizieranno i lavori per la posa in opera sia della segnaletica orizzontale che verticale.
  - Plessi di Maschito - l'edificio scolastico "F.lli Giura" interessato da lavori di ristrutturazione, ha aule ampie e tutte dotate di banchi monoposto; il locale adibito a mensa scolastica è molto ampio e i ragazzi vi potranno consumare il pasto con il giusto distanziamento.
  - Plessi di Montemilone – la scuola dell'infanzia, per esigenze di spazio, è stata traslocata dall'edificio in Via Borsellino presso la sala multiuso posto al piano rialzato dell'edificio comunale, in tal modo il plesso in Via Borsellino è stato interamente occupato dalla scuola primaria; la pluriclasse 4 e 5 per motivi di distanziamento è stata sdoppiata in due classi normali con l'organico COVID-19.
  - L'edificio che ospita la scuola secondaria ha alcune aule e una sala mensa che possono ospitare gli alunni mantenendo il giusto distanziamento fisico.
  - Plessi di Palazzo:
    - l'edificio "G. Galilei" che ospita la scuola dell'infanzia e parte della scuola primaria ha aule dai requisiti richiesti tali da permettere agli alunni di mantenere il giusto distanziamento fisico, anche se privi di banchi monoposto; i locali mensa sono ampi; nell'edificio è presente solo un punto di accesso, di conseguenza l'entrata dei bambini avverrà in modo scaglionato;
    - l'edificio "Il.SS. d'Errico", che ospita parte della scuola primaria e totalmente la scuola secondaria di I grado, ha aule molto grandi atte ad ospitare i ragazzi che avranno la possibilità di mantenere il giusto distanziamento; nell'edificio è presente un solo punto di accesso, di conseguenza l'entrata avverrà in maniera scaglionata.
- ✚ **Delibera n.53/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione del Protocollo per la ripresa in sicurezza delle attività didattiche e disposizioni organizzative, pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "Rientro a scuola - Organizzazione", che dispone:
- modalità di ingresso/uscita;
  - pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature;
  - igiene personale e dispositivi di protezione individuale;
  - gestione di spazi comuni;
  - uso dei locali esterni all'istituto scolastico;
  - supporto psicologico;
  - gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto scolastico;
  - sorveglianza sanitaria, medico competente, rls;
  - costituzione di una commissione.
- ✚ **Delibera n.54/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione della revisione del Patto di Corresponsabilità per adeguamento all'emergenza Covid-19, pubblicato sul sito web dell'Istituto nella sezione "Regolamenti".
- ✚ **Delibera n.55/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione della definizione delle linee guida del PTOF con l'Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico relativo all'a.s.2020/2021, pubblicate sul sito web dell'Istituto nella sezione "Direzione – Dirigente".



- ✚ **Delibera n.56/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione dell'orario di funzionamento o dell'organizzazione scolastica per l'inizio delle attività didattiche" che verrà comunicato a tutti gli operatori scolastici con apposita circolare.

Per tutti gli ordini di scuola l'orario scolastico dal 24.09.2020 a sabato 26.09.2020 sarà il seguente:

- Palazzo S.G., Montemilone e Maschito dalle ore 8.15 alle ore 13.15;
- Forenza dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

Dal 28.09.2020 fino all'attivazione del servizio mensa l'orario scolastico sarà il seguente:

- Scuola dell'infanzia
  - Palazzo San Gervasio, Montemilone e Maschito dalle ore 08.15 alle ore 13.15 dal lunedì al sabato;
  - Forenza dalle ore 08.30 alle ore 13.30 dal lunedì al sabato;
- Scuola primaria
  - Palazzo San Gervasio tempo normale dalle ore 08.15 alle ore 13.15 da lunedì a mercoledì, dalle ore 08.15 alle ore 12.15 da giovedì a sabato;
  - Palazzo San Gervasio, Montemilone e Maschito tempo pieno dalle ore 08.15 alle ore 13.15 da lunedì a sabato;
  - Forenza dalle ore 08.30 alle ore 13.30 da lunedì a sabato;

l'attività di programmazione settimanale verrà svolta il lunedì dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

- Scuola secondaria
  - Palazzo San Gervasio, Montemilone e Maschito dalle ore 08.15 alle ore 13.15 da lunedì a sabato;
  - Forenza dalle ore 08.30 alle ore 13.30 da lunedì a sabato.

Dall'inizio della mensa scolastica fino al termine dell'anno scolastico:

- Scuola dell'Infanzia di:
  - Palazzo, Maschito e Montemilone, dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
  - Forenza dalle ore 8:30 alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato).

L'attività di programmazione mensile di tutte le sezioni verrà svolta il primo lunedì di ogni mese dalle ore 16:30 alle ore 17:30, come da piano annuale delle attività approvato dal Collegio Docenti.

- Scuola Primaria di:
  - Palazzo, tempo normale (27 ore settimanali), dalle ore 8:15 alle ore 13:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato), con un rientro pomeridiano il martedì dalle ore 14:30 alle 16:30;
  - per le classi a tempo pieno, dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
  - Montemilone dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
  - Maschito dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
  - Forenza dalle ore 8:30 alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);

l'attività di programmazione settimanale verrà svolta ogni lunedì dalle ore 16:30 alle ore 18:30 dedicando il secondo e il quarto lunedì di ogni mese all'incontro con i genitori degli alunni.

- Scuola Secondaria di:
  - Palazzo, per le classi a tempo normale (30 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15;
  - per le classi ad indirizzo musicale, dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con rientri pomeridiani il:
    - lunedì dalle 13.15 alle 16.15;



- martedì, mercoledì e giovedì dalle 13.15 alle 17.15;
- venerdì dalle 13.15 alle 16.15;
- Montemilone, per le classi a tempo prolungato (36 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con due rientri pomeridiani il martedì e il giovedì dalle ore 14:15 alle ore 17:15;  
per le classi a tempo normale (30 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15;
- Forenza, per le classi a tempo prolungato (36 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:30 alle ore 13:30, con tre rientri pomeridiani il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14:30 alle ore 16:30;  
per le classi ad indirizzo musicale, dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:30 alle ore 13:30, con rientri pomeridiani il:
  - martedì e giovedì dalle 13.30 alle 17.30;
  - mercoledì dalle 16.30 alle 18.30;
- Maschito, per le classi a tempo prolungato (36 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con tre rientri pomeridiani il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14:15 alle ore 16:15; per le classi a tempo normale (30 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15.

✚ **Delibera n.57/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione all'adesione PON "Libri e kit didattici" - "Riprendiamo con serenità"- cod.prog. 10.2.2°-FSE PON -BA-2020-55 per euro 13.882,36. Il progetto si sostanzia nell'acquisizione di:

- supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP;
- servizio di locazione di device da dare in comodato d'uso alle studentesse e agli studenti che ne siano privi per l'anno scolastico 2020/2021.

✚ **Delibera n.58/2020** - Il Consiglio delibera l'approvazione delle variazioni al programma annuale 2020: PON KIT DIDATTICI - Il progetto si sostanzia nell'acquisizione di:

- supporti didattici disciplinari: libri di testo, cartacei e/o digitali, vocabolari, dizionari, libri o audiolibri di narrativa consigliati dalle scuole, anche in lingua straniera, materiali specifici finalizzati alla didattica che sostituiscono o affiancano il libro di testo per gli studenti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) o con altri bisogni educativi speciali (BES), inseriti nel PEI oppure nel PDP. Pertanto si procederà ad acquisizione a bilancio del finanziamento pari a € 13.882,36 cod. 10.2.2A-FSEPON-BA-2020-55. Inoltre, l'USR Basilicata con decreto n. 203 del 21/09/2020 ha destinato a questo Istituto risorse per € 182.744,46 (di cui € 71.550,21 A.F. 2020 e € 111.194,25 A.F. 2021) corrispondenti a n. 3 docenti di scuola dell'infanzia, n. 2 docenti di scuola primaria e n. 4 collaboratori scolastici per gestire il periodo di emergenza.

✚ **Delibera n.59/2020** - Il Consiglio delibera la ratifica dei mandati e reversali dall'ultima riunione tenutasi il 25.08.2020:

E.F. 2020	
Mandati (11) dal n. 236 al n. 246	Reversali (nessuna)



C/ residuo	€ 0,00	C/ residuo	€ 0,00
C/ competenza	€ 1.839,95	C/ competenza	€ 0,00
Totale mandati	€ 1.839,95	Totale reversali	€ 0,00

Non emergendo altro il Consiglio si conclude alle ore 12:30.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL SEGRETARIO  
f.to Raffaele AMALFI

IL PRESIDENTE  
f.to Annalisa COVELLI

Il sottoscritto Dirigente Scolastico

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione sarà pubblicata nell'apposito albo dove resterà per 15 giorni consecutivi, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof.ssa Carmela VACCARO**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 d.lgs. 39/1993