

I.C. "S.G.Bosco" – Palazzo San Gervasio

Prot. Inf. n.1869-A/41 del 16.03.2021

CIRCOLARE N.120

Al personale docente
Ai genitori
Al personale Ata
Loro sedi

Alla D.S.G.A.

Agli atti/sito web

Oggetto: Sospensione delle attività didattiche in presenza dal 16.03.2021 e attivazione della Didattica a Distanza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Ordinanza del Ministero della Salute in vigore dal 15.03.2021;
VISTO l'articolo 43 del DPCM 2 marzo 2021,
VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione n.89 del 7 agosto 2020,
VISTA l'ordinanza del Ministro dell'istruzione n.134 del 9 ottobre 2020
VISTA la nota prot. 662 del 12.03.2021 relativa al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 2 marzo 2021, articolo 43 - alunni con bisogni educativi speciali e degli alunni con disabilità;
VISTA l'ordinanza n.7 del 15.03.2021 del Presidente della Giunta Regionale di Basilicata;
VISTO il Piano di Attuazione della Didattica Digitale Integrata di istituto, approvato con delibera n.28 del collegio dei Docenti del 05.11.2020 e con delibera n.64 del Consiglio di Istituto del 09.11.2021;
SENTITO il parere del RSPP di Istituto in merito alle condizioni per garantire la tutela della salute e la prevenzione del rischio contagio, riconoscendo le esigenze psicopedagogiche relative a tutti gli alunni;

DISPONE L'ATTIVAZIONE DELLA DIDATTICA A DISTANZA

secondo il **Piano di Attuazione della Didattica Digitale Integrata** di Istituto (visibile sul sito web della scuola nell'area "Regolamenti"), a partire dal **16.03.2021** e fino al termine del provvedimento di sospensione delle attività didattiche con i tempi previsti dall'anzidetto piano e secondo gli orari formulati e pubblicati sul sito web della scuola (in modalità sincrona e/o asincrona).

I docenti della **scuola dell'infanzia** svolgeranno le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, utilizzando il registro elettronico Argo per le presenze e per l'inserimento delle attività sincrone e per le attività asincrone il sito web della scuola per la condivisione dei materiali con gli allievi. I docenti dovranno inviare il materiale in formato pdf al webmaster, indicando nella denominazione del file il comune, il plesso e la sezione di appartenenza, l'età dei bambini a cui è destinata l'attività (es. Palazzo-Filzi-B-3 anni).

I docenti della **scuola primaria e secondaria** svolgeranno le attività di didattiche a distanza, in modalità sincrona e asincrona, utilizzando il registro elettronico Argo e la piattaforma Gsuite. Tutti i docenti firmeranno

sul registro elettronico le ore effettuate relativamente alle attività sincrone e asincrone e rileveranno le assenze degli alunni durante le attività sincrone. Le assenze non dovranno essere riportate come "fuoriclasse" in quanto non vengono conteggiate nel monte orario annuale, bensì dovranno:

- ▶ accedere al "Registro di classe",
- ▶ selezionare la classe in cui effettuare l'ora di lezione,
- ▶ firmare l'ora sincrona,
- ▶ cliccare sull'icona "Appello",
- ▶ in caso di assenza dell'alunno, cliccare sul quadratino verde in modo che diventi rosso e quindi segnalare l'assenza oraria.

Gli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali potranno chiedere di svolgere le attività in presenza. A tal fine, i genitori dovranno produrre richiesta utilizzando il modello presente sul sito web della scuola nell'area "Modulistica", sezione "Genitori", e i docenti di sostegno dovranno depositare presso gli Uffici di Segreteria gli orari da effettuare in presenza.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Carmela VACCARO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993*