



## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

ESTRATTO DEL VERBALE N. 1

DEL 10.09.2019

Consiglieri presenti:

**Genitori:**

Covelli Annalisa  
Masi Angela  
Romanelli Elio  
Rago Antonio  
Labella Alessandro  
Lorusso Nino  
Murgante Annalisa  
Speranza Antonella

SI
SI
SI
SI
NO
SI
NO
NO

**Docenti:**

Amalfi Raffaele  
Patruno Maria Elena  
Genga Vincenza  
Grieco Maria  
Musacchio Marisa Donata  
Sasso Antonio  
Giuralarocca Donatina  
Lo Duca Maria Teresa

SI
SI
SI
SI
NO
SI
SI
NO

**Personale ATA:**

Solimena Filomena  
Garritani Maria Filomena

SI
SI

**Dirigente Scolastico:**

Masciale Michele

SI
----

Dirigente Scolastico  
Presidente  
Segretario verbalizzante

Prof. Michele Masciale
Sig.ra Annalisa Covelli
Ins. Raffaele Amalfi

Ordine del giorno:

1. *Letture e approvazione del verbale della seduta precedente.*
  2. *Saluti del Dirigente Scolastico prof. Michele MASCIALE.*
  3. *Ratifica designazione dei Dirigenti incaricati di attuare le direttive del D.L. in materia di sicurezza, delle Figure Sensibili e dei componenti delle squadre di emergenza.*
  4. *Orario di funzionamento e organizzazione scolastica per l'inizio delle attività didattiche.*
  5. *Criteri per approvazione progetti FIS e viaggi di istruzione.*
- Varie ed eventuali*

Tutti i punti all'ordine del giorno sono stati deliberati all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano (favorevoli 14, contrari 0, astenuti 0).

✚ **Delibera n.1/2019** - Il Consiglio delibera l'inserimento dei due nuovi punti e precisamente al punto numero "6" il progetto campo scuola per l'accoglienza "Pronti... si parte!" e al n."7" Progetto-laboratorio "Babychef: chiunque può cucinare".

✚ **Delibera n.2/2019** - Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente.



- ✚ **Delibera n.3/2019** - Il Consiglio delibera la ratifica della designazione dei Dirigenti incaricati di attuare le direttive del D.L. in materia di sicurezza, delle Figure Sensibili e dei componenti delle squadre di emergenza:

#### **Dirigenti incaricati di attuare le direttive del DL:**

Genga Vincenza	Edificio "C. d'Errico - Palazzo S.G.
Coniglio Marica	Edificio "G.Galilei" - Palazzo S.G.
Chirico Annunziata	Edificio "ex Asilo Nido" - Montemilone
Sasso Antonio	Edificio "ex Refezione - Montemilone
Murante Carmela	Edificio "V.Solimena" - Forenza
Camarchio Elena	Edificio "F.Ili Giura" e "Suor Maria Bolzacchi" - Maschito
Rafti Carmela	Ufficio di Segreteria - Palazzo S.G.

**Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza:** Mazzolla Antonio

#### **Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione:**

Chirico Maria Giovanna	Edificio "C. d'Errico - Palazzo S.G.
Cimarosa Silvana	Edificio "G.Galilei" - Palazzo S.G.
Robbe Maria Principia	Edificio "ex Asilo Nido" e Edificio "ex Refezione - Montemilone
Grieco Maria	Edificio "V.Solimena" - Forenza
Musacchio Marisa Donata	Edificio "F.Ili Giura" - Maschito
Giuralarocca Donatina	Edificio "Suor Maria Bolzacchi" - Maschito

- ✚ **Delibera n.4/2019** - Il Consiglio delibera il seguente orario di funzionamento:

Per tutti gli ordini di scuola l'orario scolastico da mercoledì 11.09.2019 a sabato 14.09.2019 sarà il seguente:

- Palazzo S.G., Montemilone e Maschito dalle ore 8.15 alle ore 13.15;
- Forenza dalle ore 8.30 alle ore 13.30.

Dal 16.09.2019 fino all'attivazione del servizio mensa l'orario scolastico sarà il seguente:

⇒ Scuola dell'infanzia

- Palazzo San Gervasio, Montemilone e Maschito dalle ore 08.15 alle ore 13.15 dal lunedì al sabato;
- Forenza dalle ore 08.30 alle ore 13.30 dal lunedì al sabato;

⇒ Scuola primaria

- Palazzo San Gervasio tempo normale dalle ore 08.15 alle ore 13.15 da lunedì a mercoledì, dalle ore 08.15 alle ore 12.15 da giovedì a sabato;
- Palazzo San Gervasio, Montemilone e Maschito tempo pieno dalle ore 08.15 alle ore 13.15 da lunedì a sabato;
- Forenza dalle ore 08.30 alle ore 13.30 da lunedì a sabato;

⇒ Scuola secondaria

- Palazzo San Gervasio, Montemilone e Maschito dalle ore 08.15 alle ore 13.15 da lunedì a sabato;
- Forenza dalle ore 08.30 alle ore 13.30 da lunedì a sabato.

La scuola primaria effettuerà la programmazione settimanale il lunedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30.



Dall'inizio della mensa scolastica fino al termine dell'anno scolastico:

⇒ Scuola dell'Infanzia di:

- Palazzo, Maschito e Montemilone, dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
- Forenza dalle ore 8:30 alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato).
- l'attività di programmazione mensile di tutte le sezioni verrà svolta il primo lunedì di ogni mese dalle ore 16:30 alle ore 17:30, come da piano annuale delle attività approvato dal Collegio Docenti.

⇒ Scuola Primaria di:

- Palazzo, tempo normale (27 ore settimanali), dalle ore 8:15 alle ore 13:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato), con un rientro pomeridiano il martedì dalle ore 14:30 alle 16:30; per le classi a tempo pieno, dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
- Montemilone dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
- Maschito dalle ore 8:15 alle ore 16:15 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
- Forenza dalle ore 8:30 alle ore 16:30 dal lunedì al venerdì (escluso il sabato);
- l'attività di programmazione settimanale verrà svolta ogni lunedì dalle ore 16:30 alle ore 18:30 dedicando il secondo e il quarto lunedì di ogni mese all'incontro con i genitori degli alunni.

⇒ Scuola Secondaria di:

- Palazzo, per le classi a tempo normale (30 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15; per le classi ad indirizzo musicale, dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con rientri pomeridiani il:
  - lunedì dalle 13.15 alle 16.15;
  - martedì, mercoledì e giovedì dalle 13.15 alle 17.15;
  - venerdì dalle 13.15 alle 16.15;
- Montemilone, per le classi a tempo prolungato (36 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con due rientri pomeridiani il martedì e il giovedì dalle ore 14:15 alle ore 17:15; per le classi a tempo normale (30 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15;
- Forenza, per le classi a tempo prolungato (36 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:30 alle ore 13:30, con tre rientri pomeridiani il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14:30 alle ore 16:30; per le classi ad indirizzo musicale, dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:30 alle ore 13:30, con rientri pomeridiani il:
  - martedì e giovedì dalle 13.30 alle 17.30;
  - mercoledì dalle 16.30 alle 18.30;
- Maschito, per le classi a tempo prolungato (36 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15, con tre rientri pomeridiani il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 14:15 alle ore 16:15; per le classi a tempo normale (30 ore settimanali), dal lunedì al sabato, orario antimeridiano dalle ore 8:15 alle ore 13:15.

✚ **Delibera n.5/2019** - Il Consiglio delibera di non apportare nessuna modifica sia al Regolamento di presentazione e selezione progetti ampliamento dell'offerta formativa, sia al Regolamento dei viaggi di istruzione e delle visite guidate, progetti e viaggi da presentare entro e non oltre le ore 12:00 del 19.10.2019 pena l'esclusione.





- Delibera n.6/2019** - Il Consiglio delibera il progetto campo scuola per l'accoglienza proposto dalla SiritiDelfi di Policoro presso il Villaggio Turistico "CASTROBOLETO VILLAGE" a Marina di Nuova Siri.
- Delibera n.7/2019** - Il Consiglio delibera il Progetto-laboratorio "Babychef: chiunque può cucinare".

Non emergendo altro il Consiglio si conclude alle ore 17:30.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL SEGRETARIO  
f.to Raffaele AMALFI

IL PRESIDENTE  
f.to Annalisi COVELLI

---

Il sottoscritto Dirigente Scolastico

**ATTESTA**

che copia della presente deliberazione sarà pubblicata nell'apposito albo dove resterà per 15 giorni consecutivi, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne avesse fatta richiesta e che nessun reclamo è stato presentato contro la medesima.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Prof. Michele Masciale**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 d.lgs. 39/1993