

I.C. "S.G.Bosco" – Palazzo San Gervasio

Prot.n.1577-A/19 del 10.03.2020

CIRCOLARE N.117

Al personale docente
Ai genitori
Alla DSGA
Agli atti/sito web

Oggetto: nuove disposizioni per l'attuazione della didattica a distanza.

Come già comunicato con circolare n.115 del 05.03.2020, si ribadisce che il nostro Istituto ha attivato la didattica a distanza tramite il registro elettronico "Argo" mediante la sezione "Didattica a distanza", corredata da video tutorial, con le seguenti funzioni:

- "Bacheca di Didup" i docenti hanno a disposizione strumenti completi per condividere documenti, immagini, video e qualsiasi tipo di materiale didattico, impostando i criteri di condivisione desiderati;
- "Condivisione Documenti" i docenti possono condividere dei file inerenti lezioni, test, esercitazioni e decidere di renderli visibili agli alunni (e rispettive famiglie) delle proprie classi e/o ai docenti della scuola.

Si precisa che gli alunni potranno restituire gli elaborati (compiti) svolti seguendo delle semplici istruzioni indicate nell'allegato 1 della presente circolare.

I docenti, a loro volta, potranno visualizzare i compiti svolti dagli alunni procedendo attraverso le indicazioni descritte nell'allegato 2 della presente circolare.

A seguito di un incontro con l'Animatore Digitale, il Team Digitale per l'Innovazione e i Referenti di ordine della scuola primaria e secondaria, al fine di poter attuare una didattica a distanza efficace anche attraverso "video conferenze", si è deciso di iscrivere l'Istituto alla GSUITE di GOOGLE, come indicato dal MIUR, per poter usufruire di varie tipologie di software tra cui "MEET" (video conferenze). Pertanto, tutti i docenti, nei prossimi giorni, riceveranno sulla propria posta elettronica una comunicazione di "The Google Cloud Team" sull'attivazione di un account personale (es. xxxxxxx@icpalazzo.edu.it) e gli stessi potranno accedervi seguendo le istruzioni di cui all'allegato 3 della presente circolare. Infine, per l'utilizzo del software "MEET" si dovranno seguire le indicazioni di cui all'allegato 4 della presente circolare.

Le linee guida all'utilizzo dei software (allegati alla circolare) saranno pubblicate sul sito web della scuola nella sezione "Didattica a distanza".

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele MASCIALE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993*